

BARNEHAGEVEDTEKTER for Havnabakken barnehage SA i henhold til barnehagelovens § 7

A. Eierforhold

Havnabakken barnehage SA er et samvirkeforetak. For å benytte seg av barnehageplass må foreldre betale et innskudd, som betales tilbake uten renter når barnehageplassen opphører. Foreldrene er dermed barnehagens eiere. Barnehagen drives som en ideell organisasjon uten mål om økonomisk overskudd. Se for øvrig samvirkeforetakets vedtekter.

B. Formål og opptakskrets

Havnabakken barnehage er en heltidsbarnehage for barn i alderen 1 - 6 år som er bosatt i Oslo kommune.

C. Opptak og oppsigelse

Søknad om opptak i Havnabakken barnehage foregår gjennom samordnetopptak i Bydel Nordre Aker. Alle søker gjennom Oslo kommunes søkeportal. Søknadsfrist er 1.mars for barn som er født til og med 30.september. Søknadsfristen er 15. august for de barna som er født senere. Suppleringsopptak kan skje når plasser blir ledige. Barnet må stå på søkelisten for Havnabakken barnehage og være registrert i Bydel Nordre Aker sitt opptakssystem før Havnabakken kan tilby plass til et barn.

Styrer skal benytte følgende prioriteringsrekkefølge ved opptak:

1. Barn tas opp etter §13 i Barnehageloven.
2. Søsken av barn som går i barnehagen.
3. Ansattes barn.
4. Gruppesammensetningen slik at gutter og jenter blir mest mulig likt fordelt på de ulike aldersgruppene.
5. Barn som har Havnabakken som 1. eller 2. prioritet
6. Øvrige barn.

Før barnet begynner i barnehagen skal det legges fram erklæring om barnets helse. Hvis barnet har møtt til de ordinære undersøkelsene på helsestasjonen, kan erklæringen gis av barnets foresatte. (jf. lov om barnehager mv. § 23)

Foreldreinnbetalingen forfaller forskuddsvis innen den første i hver måned. Dersom betaling ikke er skjedd innen den 15. i måneden, kan Styret si opp plassen etter forutgående varsel. Oppsigelsestiden ved manglende innbetaling er 1 måned.

Foreldreinnbetalingen forfaller forskuddsvis innen den første i hver måned. Barn som får oppstarts dato etter den 15. August eller den måneden betaler halv oppholdsbetaling.

Styret kan si opp plassen etter forutgående varsel dersom betaling blir misligholdt gjentatte ganger.

Oppsigelsestiden ved manglende innbetaling er 1 måned.

Endringer av e-post, mobilnumre og oppsigelse må meldes i Oslo kommunes søkeportal. Oppsigelsestiden på 2 måneder regnes fra utgangen av den måned utmelding meddeles. Dersom plassen blir besatt av et annet barn i utmeldingstiden, bortfaller plikten til betaling.

D. Oppholdsbetaling

Barnehagen følger Stortingets vedtak om maksimalpris, det gis søskenmoderasjon og redusert oppholdsbetaling ved lav inntekt etter Stortingets til enhver tid vedtatte satser. Søknad om redusert foreldrebetaling sendes Bydel Nordre Akers administrasjon. Opplysninger om reduserte satser finnes i Oslo kommunes søkeportal.

E. Permisjon

Det kan søkes om permisjon som kan innvilges ut barnehageåret. Et barnehageår går fra 1.agust til 31. juli. hvert år. Det må søkes om permisjon i Oslo kommunes søkeportal.

F. Samarbeidsutvalget

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg i henhold til barnehageloven.

Samarbeidsutvalget skal ha fire medlemmer. Samarbeidsutvalget består av 2 fra Eierstyret, samt to representanter som velges av og blant de ansatte.

Ansattevalgte medlemmer velges av de ansatte for ett år av gangen. Samarbeidsutvalget konstituerer seg selv.

Møter i Samarbeidsutvalget holdes etter en plan fastsatt av Samarbeidsutvalget, og for øvrig når Samarbeidsutvalgets leder finner det nødvendig.

Barnehagens styrer har møte-, tale- og forslagsrett i Samarbeidsutvalget. Som Samarbeidsutvalgets vedtak gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som lederen har stemt for. Er lederen ikke til stede, gjelder det som møtelederen har stemt for.

For øvrig gjelder "Forskrift for barnehagens samarbeidsutvalg", utgitt av Barne- og familiedepartementet.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Utvalget skal særlig være med på å drøfte barnehagens ideelle grunnlag og arbeide for å fremme kontakt mellom barnehagen og lokalsamfunnet.

Samarbeidsutvalget skal føre tilsyn med at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og vedtekter, samt Årsmøtets beslutninger.

- Samarbeidsutvalget har ansvaret for å behandle årsplanen.

Samarbeidsutvalget skal forelegges saker som er av særlig betydning for barnehagens virksomhet. Saker som gjelder ansettelse, opptak av barn og lignende skal normalt ikke behandles av Samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalgets leder har ansvar for å kalle inn til samarbeidsutvalgsmøte.

Det føres egen protokoll for møter i Samarbeidsutvalget.

E. Barnehagens åpningstid

Barnehagen er åpen mandag til fredag. De daglige åpningstider fastsettes av Årsmøtet. Barnehagensåpningstid er per 1.april 2014 kl: 07.30-16.30.

Ferieavvikling:

Barnehagen holder stengt 4 uker i juli.

Juleferie er fra og med julaften til og med 1. nyttårsdag.

Påskeferie er fra og med Palmesøndag og til og med 2. påskedag.

Barnehagen har (5) planleggingsdager i løpet av et barnehageår. Da er barnehagen stengt.